



# COMITÉ DE DIRECTION

PROCÈS-VERBAL N° 07.25.26

RÉUNION DU Mercredi 9 avril 2026

## Présidence :

M. Jean-Marc **SENTEIN**

## Présents :

Richard **GIUSEPPIN**, Patrick **MARSENGO**, Jean-Louis **AGASSE**, Manuel **MANAS**, Mathieu **HERENGT**, David **BENECH**, René **TREBOUTE**, Geneviève **REAVAILLE**, Florence **HUC**, Céline **ESTRADE**.

## Membres en visioconférence :

Gilles **GALINIER**, Cédric **GRAVOUIL**, Benjamin **FROGER**, Claude **SERE**.

## Membres absents Excusés :

Yves **DA COSTA**, Jean-Luc **THERON**, Patrick **MARICEL**, Isabelle **SANSUS**

## Invités :

Loïc **FEVRE** (Directeur Général), Olivier **LEDOUX** (salarié), Gilles **CALINSKI** (salarié – Absent excusé), Pascal **DESPEYROUX** (salarié – Absent excusé), Mathieu **GALEY** (salarié – Absent excusé).

-----

Ouverture de la **séance à 19h** par M. Jean-Marc **SENTEIN**, Président du District.

Appel des participants et présentation de l'ordre du jour : M. Patrick **MARSENGO**

## Ordre du jour

1. Approbation du PV du CD du 29.01.26
2. Informations d'actualité du Président
  - a. *Projet SAUDRUNE*
  - b. *Opération « Tirons un trait sur la violence »*
3. Lancement ANS / PSF
4. Affaire Juridique
  - a. *Obligation des clubs au regard du statut de l'éducateur*
  - b. *Situation juridique du club de BEAUZELLE*
5. Calendrier fin de saison et Organisation des Finales
6. Weekend des Bénévoles
7. Informations et Questions Diverses

## **1. Approbation du PV du CD du 29.01.2026**

Intervention : M. Patrick **MARSENGO**

Aucune remarque n'étant formulée, le procès-verbal **a été approuvé à l'unanimité** des membres présents.

## 2. Informations d'actualité du Président

Intervention : M. Jean-Marc **SENTEIN**

### □ **Projet SAUDRUNE**

- **Démarrage des travaux** : autorisé le 20 avril 2026
- **Cérémonie de pose de la première pierre** : prévue le vendredi 29 mai 2026 à 12h00 (veille de l'inauguration de Castelmaurou)
- **Objectif d'occupation** : rentrée de septembre 2027
- **Partenariat avec la Ville de Toulouse** :
  - Mise à disposition gracieuse du terrain de foot à 11 juxtaposant notre bâtiment.
  - Destruction et reconstruction des vestiaires par la Ville de Toulouse
  - Possibilité de solliciter des créneaux pour des gymnases, salles et/ou terrains (coût estimé entre 60 et 80 € par an, sur le modèle des clubs sportifs Toulousains)
- **Saison 2026-2027** : possibilité d'organisation de diverses actions du District sur site (fin 2027)
- **Cession de la parcelle** : délibération finale attendue en juin 2026, en vue de la signature de l'acte notarié définitif
- **Évaluation du domaine** : 10 €/m<sup>2</sup> (montant fixé par les domaines) pour une surface de parcelle de 2 133 m<sup>2</sup>.
- **Prochaine étape** : organisation d'une réunion avec le personnel salarié afin de réviser certains besoins en espaces déjà très près validés.

### □ **Opération « Tirons un trait sur la violence »**

- La campagne sera menée durant tout le mois de **mai 2026**.
- Elle s'étend cette année à d'autres disciplines en lien avec le CROS d'Occitanie et les 13 CDOS : **tennis, taekwondo, tir à l'arc et pétanque**.
- **Une récompense** sera attribuée à **l'action la plus originale**, dans la continuité de l'an dernier (**paire de buts offerte**) au club de football du District.
- Une **communication officielle** sera envoyée en **début de semaine prochaine** à l'ensemble des **Districts et ligues en France**. De nombreuses personnalités du domaine su sport vont participer ainsi que divers syndicats sportifs.
- La FFF n'a pas souhaité s'associer à ce projet et a privilégié son action « **Jouons du bon côté** » que notre District a bien mis en avant durant la semaine dédiée à cette opération.



## 3. Lancement ANS / PSF

Intervention : M. Loïc **FEVRE** (Directeur Général)

**Campagne lancée – dépôt des dossiers jusqu'au 30 avril 2026**

- **Trois thématiques principales** :
  - **Promotion du Sport santé** (Foot en marchant, Fit foot, Golf foot)
  - **Développement des pratiques** (féminines, futsal, foot en milieu scolaire, diversifiée, jeune et arbitrage)

- **Développement de l'Éthique et de la citoyenneté** (environnemental, insertion et inclusion, projet éducatif, lutte contre la violence et les discriminations, bénévolat)
- Pour les dossiers à **3 à 4 actions** : au moins une action contre les violence et discriminations **et** au moins une action en faveur de la pratique féminine
- Pour les dossiers à **2 actions** : au moins une action contre les violence et discriminations **ou** une action en faveur de la pratique féminine
- Pour les dossiers à **1 action** : une action contre les violence et discriminations **ou** une action en faveur de la pratique féminine
- **Subvention minimale** :
  - **1 500 € par dossier** (750 € par action), avec un financement ne pouvant excéder 50 % de l'action
  - **1 000 € par dossier** (500 € par action), avec un financement ne pouvant excéder 50 % de l'action pour les clubs en ZRR ou QPV
- **Calendrier des actions** : Actions à réaliser avant le **31 décembre 2026**
- **Compte-rendu financier** à fournir obligatoirement avant le 30 juin pour les actions financées par l'ANS l'année précédente - Remboursement exigé en cas de non-justification

#### 4. Affaire Juridique

Intervention : M. Loïc **FEVRE** (Directeur Général)

##### Obligation des clubs au regard du statut de l'éducateur

La **commission** des statuts et règlements s'est réunie le **17 mars 2026** afin d'examiner notamment la situation des clubs de D1 et D2 au regard du statut de l'éducateur. Des demandes de précisions ont été adressées aux clubs de **BAGATELLE FC** et de **LANDORTHE EST. SAV.** Concernant le **TOAC** et le **GIROU OFC**, il est précisé qu'un **processus de formation** est actuellement en cours pour l'éducateur ayant **pris en charge l'équipe**.

Par ailleurs, conformément à la réglementation, le club de **SALIES MANE** a déposé une **demande de dérogation** pour son éducateur, engagé cette saison dans un **BMF** en apprentissage. **Cette dérogation a été acceptée à l'unanimité par le comité de direction.**

La commission des statuts et règlements **statuera** sur l'ensemble des dossiers lors d'une séance prévue au cours du **mois de mai**.

##### Obligation des clubs au regard du statut de l'arbitrage

Lors de cette même réunion, une **1ère évaluation des clubs en infraction** avec le statut de l'arbitrage n'ayant pas le quota d'arbitres demandé pour cette saison **a été réalisée**. Une **liste complémentaire** s'ajoutera en **juin**, pour les clubs dont les arbitres n'auront pas arbitré leur quota minimal de match.

## ❑ [Club FC BEAUZELLE \(528589\)](#)

### Situation de conflit interne au club

- **Conflit de gouvernance** entre une **nouvelle équipe dirigeante** (1 présidente et son équipe, en place depuis 1 an) et des **éducateurs issus de Blagnac**.
- Le **District**, avec la **mairie de Beauzelle**, a essayé de jouer les médiateurs.
  - **Une Assemblée Générale extraordinaire** a été provoquée, par les éducateurs voulant prendre le pouvoir du club (**99 participants, présence d'un huissier**) et en cours d'instruction en Préfecture.
  - Le SDJES a été informé et ont proposer leurs services pour trouver des solutions pour la bonne continuité de l'association.



## ❑ [Club TOULOUSE METROPOLE FC \(581893\)](#)

- **Contexte difficile au niveau de la Ligue**
  - Problèmes **d'infrastructures** en lien avec la mairie de Toulouse.
  - **Vols signalés** dans les vestiaires d'arbitres.
- **Gouvernance en cours de changement**
  - Mise en place d'une **nouvelle équipe dirigeante**, en cours de **structuration** avec un accompagnement du district pour les aider.



## ❑ [Club RIEUMES FOOTBALL CLUB \(548293\)](#)

- Club en phase de restructuration, que le District suit de près pour le cas-échéant aider les futurs responsables.



## 5. Calendrier fin de saison et Organisation des Finales

Intervention : M. Richard **GIUSEPPIN**

- **18-19 avril** : demi-finales (toutes catégories)
- Week-end de l'Ascension
  - **14 mai** : Finale Jean Caubère à **SOUEICH**
  - **15 mai** : Finales Coupes (Jeunes & Challenges) à **CUGNAUX**
  - **16 mai** : Finales Coupes (Jeunes & Challenges) à **CUGNAUX**
  - **17 mai** : Finales Coupe départementale Sud et Richard Dejean à **SAINT GAUDENS**
- **6 juin** : Barrage championnat Dép. 1 à **CAZERES**
- **13 juin** : Finales départementales masculine et féminine à **MURET**



## 6. Weekend des Bénévoles

Intervention : Mme. Geneviève **REAVAILLE** / M. Loïc **FEVRE** (Directeur Général)

- Date : **22-23 mai 2026**
- Programme :
  - Vendredi matin : Départ le matin pour la Finale de la Coupe de France
  - Samedi midi : Repas des bénévoles

- Samedi soir : retour
- Personnes nommées :
  - **PRONELLO** Jean Claude (**ANCIENS J.S. CARBONNAISE**)
  - **MILHEAU** Alain (**GARDOUCH**)
  - **SOULA** Philippe (**SAINT SIMON**)
  - **CAULET** Gaetan (**ESCALQUENS**)
  - **LAPEYRE** Jean (**U.S. ENCAUSSE SOUEICH GANTIES**)
  - **CHARLET** Fabien (**TOULOUSE MONTAUDRAN**)
  - **EL BOURROUMI** Rachid (**JEUNE ENTENTE TOULOUSAIN**)
  - **BAILLET** Philippe (**CASTELGINEST**)
  - **NARDONNE** Norbert et **FAGGION** Joseph (**DISTRICT**)

## 7. Informations et questions diverses

Aucune question n'a été formulée par les membres du CODIR.

**L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 heures 30.**

**Prochain Comité Directeur le jeudi 28 mai 2026 à 19h**

*Les présentes décisions sont susceptibles de recours, dans un délai de sept (7) jours, devant la Commission Régionale d'Appel de la Ligue Occitanie de Football, dans les conditions de forme et de délai prévues par les articles 188, 189 et 190 des Règlements Généraux de la FFF.*

Le Président,  
Jean Marc **SENTEIN**

Le Secrétaire Général,  
Patrick **MARSENGO**